

# Pravidla fungování Klimatické koalice

Tento dokument představuje souhrn základních pravidel a rámce fungování Klimatické koalice, která je neregistrovanou platformou nevládních organizací. Obecně a v případech nezachycených v těchto pravidlech, by mělo být fungování Klimatické koalice založeno na principech demokratického rozhodování a snaze o dosažení konsensu.

Anglický ekvivalent názvu je "Czech Climate Coalition"

## I. Členství

- 1) Klimatická koalice má Plné a Přidružené členy. Členem Klimatické koalice může být jen nevládní nezisková organizace. Přidruženým členem může být také síť či asociace nevládních neziskových organizací.
- 2) Členství vzniká schválením na členské schůzi dvoutřetinovou většinou přítomných Plných členů. Organizace žádající o členství je povinna vyjádřit svůj souhlas s Posláním Klimatické koalice.
- 3) Členství zaniká vlastním rozhodnutím, ukončením činnosti organizace či dvoutřetinovým rozhodnutím členské schůze.
- 4) Členové Klimatické koalice mají právo:
  - a) účastnit se Členské schůze,
  - b) předkládat návrhy na Členské schůzi a předkládat návrhy Radě,
  - c) podílet se na činnosti Klimatické koalice a být informováni o činnosti Klimatické koalice,
  - d) sdílet společné informace a poznatky,
  - e) být uvedeni na webu a dalších relevantních výstupech Klimatické koalice,
  - f) používat logo a jméno Klimatické koalice na základě schválených pravidel.
- 5) Plní členové Klimatické koalice mají navíc právo podílet se svým hlasem na rozhodování Klimatické koalice a navrhopvat své zástupce/zástupkyně do Rady.
- 6) Členové mají povinnost:
  - a) dodržovat tato Pravidla fungování,
  - b) nepodnikat kroky v rozporu s Posláním Klimatické koalice,
  - c) dodržovat vnitřní ujednání na kterých se Klimatická koalice usnesla.

## II. Členská schůze

- 1) Je nejvyšším orgánem Klimatické koalice. Je složena ze zástupců/zástupkyň Plných členů. Každý Plný člen má při hlasování Členské schůze jeden hlas. Všechny hlasy mají stejnou váhu. Členskou schůzi svolává nejméně dvakrát ročně Rada. Schůze musí být svolána také na základě žádosti alespoň jedné třetiny všech Plných členů Klimatické koalice.
- 2) Členská schůze je usnášeníschopná při přítomnosti alespoň poloviny Plných členů. Ti se mohou na Členské schůzi nechat zastoupit na základě plné moci. Každý Plný člen může zastupovat na základě plné moci nejvýše jednoho jiného Plného člena.
- 3) Není-li Členská schůze usnášeníschopná, svolá Rada náhradní členskou schůzi, a to nejpozději do dvou měsíců ode dne, kdy se měla konat původní členská schůze, a ne dříve než třicet minut po termínu původní Členské schůze. Náhradní Členská schůze je schopna se usnášet bez ohledu na počet přítomných Plných členů.
- 4) Členská schůze vykonává tyto činnosti:
  - a) volí a odvolává členy/členky Rady,

- b) schvaluje zprávu o činnosti a zprávu o hospodaření za minulé období a rozpočet na další období,
  - c) rozhoduje o přijetí a vyloučení členských organizací,
  - d) schvaluje a aktualizuje Pravidla fungování Klimatické koalice, Poslání Klimatické koalice, Etický kodex a Strategický plán Klimatické koalice,
  - e) podle potřeby vykonává kontrolní a smírčí funkce. K tomuto účelu může zřídit komise, jejichž členy/členkami se mohou stát i osoby mimo Klimatickou koalici,
  - f) rozhoduje o zániku Klimatické koalice.
- 5) Členská schůze rozhoduje konsensem všech přítomných Plných členů, pokud se konsensu nepodaří dosáhnout, rozhoduje Členská schůze nadpoloviční většinou hlasujících. O Poslání Klimatické koalice, přijetí a vyloučení Členů, odvolání členů/členek Rady, změnách těchto pravidel fungování a zániku Klimatické koalice rozhoduje Členská schůze dvoutřetinovou většinou hlasů a s výjimkou přijímání Členů o těchto záležitostech není možné rozhodnout na náhradní Členské schůzi.

### **III. Rada**

- 1) Rada je orgánem, který rozhoduje v období mezi členskými schůzemi. Jejími členy/členkami jsou zástupci/zástupkyně navržené Plnými členy Klimatické koalice a zvolení Členskou schůzí.
- 2) Rada se schází dle potřeby, minimálně však 2x ročně. Schůze Rady mohou probíhat i ve formě telekonferencí a hlasování formou per-rollam.
- 3) Funkční období Rady trvá tři roky a končí na nejbližší řádné členské schůzi. Dodatečně zvolení členové/členky Rady mají mandát pouze do konce funkčního období celé Rady.
- 4) Rada se skládá z minimálně tří členů/členek. Počet členů/členek Rady určuje členská schůze.
- 5) Rada je odpovědná za:
  - a) vznik a naplňování Strategického plánu Klimatické koalice,
  - b) dodržování těchto pravidel,
  - c) zajišťování finančních prostředků pro chod Klimatické koalice,
  - d) dodržování Etického kodexu Klimatické koalice.
- 6) Rada rozhoduje konsensem všech členů/členek Rady. Pokud se konsensu nepodaří dosáhnout, rozhoduje Rada nadpoloviční většinou.
- 7) Rada je usnášenischopná při přítomnosti nadpoloviční většiny všech svých členů/členek. Pokud to je za časového hlediska možné, konzultuje Rada své rozhodnutí s členskými organizacemi.
- 8) Rada stanovuje pravidla výběru Koordinátora/-ky a programově řídí jeho/její práci. V případě, že Koordinátor/-ka není ustanoven/a, vykonává jeho/její funkce Rada.
- 9) Rada rozhoduje o tom, kteří další pracovníci budou naplňovat funkce Sekretariátu a určuje jejich zodpovědnosti.

### **IV. Sekretariát**

- 1) Sekretariát Klimatické koalice tvoří Koordinátor/-ka a případně další lidé zajišťující svými funkcemi činnost Klimatické koalice.
- 2) Koordinátor/-ka není členem Rady, účastní se však jednání Rady a má v Radě poradní hlas.
- 3) Koordinátor/-ka je odpovědný/a Radě za plnění úkolů, kterými jej pověřila. V oblasti pracovněprávní je Koordinátor/-ka odpovědný/-a organizaci, která ho/ji zaměstnává.
- 4) Koordinátor/-ka zejména vykonává tyto činnosti:
  - a) koordinuje činnost Sekretariátu podle schváleného Strategického plánu Klimatické koalice a

- rozhodnutí Rady a Členské schůze,
- b) vyhledává nové Členy a zajišťuje komunikaci se členskými organizacemi,
  - c) koordinuje jednání Rady a Členské schůze,
  - d) zodpovídá za přípravu rozpočtu, zpráv o činnosti a zpráv o hospodaření Klimatické koalice,
  - e) ve spolupráci s Radou a členskými organizacemi monitoruje významné události, které jsou důležité pro koordinaci aktivit členů nebo ke kterým by se Klimatická koalice měla veřejně vyjádřit a iniciuje a koordinuje případná vyjádření a další aktivity,
  - f) vykonává další aktivity spojené s fungováním Klimatické koalice určené Členskou schůzí nebo Radou.

## **V. Pravidla komunikace**

- 1) Pravidla komunikace řeší zodpovědnosti při vydávání tiskových zpráv (TZ), veřejných prohlášení, „lobby“ dopisů a dalších výstupů navenek.
- 2) Rada jmenuje zodpovědného člověka za komunikaci. Ten je zodpovědný především za:
  - a) draftování TZ, lobby dopisů atd., v předstihu (když to bude možné) osloví relevantní členské organizace a členy/členky rady před vydáváním TZ či jiného výstupu,
  - b) komunikaci s členskými organizacemi či konkrétními osobami, které se na daných výstupech podílejí,
  - c) komunikaci s členy/členkami Rady při schvalování finální verze TZ či jiného výstupu do médií. U TZ komentujících aktuální dění a vycházejících z již schválených pozic a názorů Klimatické koalice dostanou radní přiměřený čas k vyjádření; pokud někdo z nich vysloví nesouhlas a také vždy při schvalování TZ obsahující nová stanoviska či prohlášení Klimatické koalice, je potřeba získat souhlas nadpoloviční většiny Rady,
  - d) rozeslání daného výstupu médiím, vyvěšení TZ či jiného výstupu na web a sociální síť Klimatické koalice a rozeslání všem členským organizacím,
  - e) sestavení a aktualizaci databáze kontaktů na novináře,
  - f) aktualizaci webu a sociálních sítí; zde jednotlivé výstupy nepodléhají schvalování Radou, ale respektují schválená stanoviska a názory Klimatické koalice.
- 3) Veřejné výstupy Klimatické koalice jsou vydávány jménem Plných členů, u Přidružených členů je na jejich rozhodnutí, zda se k dané pozici či stanovisku také připojí.

## **VI. Další ujednání**

- 1) Činnost Klimatické koalice se řídí „Strategickým plánem Klimatické koalice“, který předkládá Rada a schvaluje Členská schůze.
- 2) V případě, že je vhodné či potřebné využít pro některé úkony právně registrované právnické či fyzické osoby (např. žádost o grant a vyúčtování, naplnění Sekretariátu), musí využití této osoby schválit Rada.

*Schváleno na členské schůzi Klimatické koalice dne*